

# ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

ပုံစံ ၉-၂။ ပေါင်နှံခြင်း သို့မဟုတ် ကြွေးမြီတာဝန်တင်ရှိခြင်း ပစ္စည်းအား ရယူထားသည့်ကုမ္ပဏီ မှ မှတ်ပုံတင်ခြင်း ပုဒ်မ ၂၃၀၊ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများဥပဒေ (၂၀၁၇)

### မှတ်ချက်

သတ်မှတ်ပုံစံတွင် လိုအပ်သောအချက်အလက်များကို ဖြည့်စွက်ရန် နေရာလုံလောက်မှု မရှိပါက သီးခြားစာရွက်တွဲ၍ အချက်အလက်အသေးစိတ်ကို ဖော်ပြရန်။

ရုံးသုံးအတွက်သာ

### ကုမ္ပဏီအမည်

### မှတ်ပုံတင်အမှတ်

### ၁။ အထွေထွေညွှန်ကြားချက်များ

ပုဒ်မ ၂၃၀၊ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများဥပဒေ (၂၀၁၇)

“ ကုမ္ပဏီတစ်ခုသည် ပစ္စည်းတစ်ရပ်ရပ်ကို ပိုင်ဆိုင်ရရှိပြီး ထိုပစ္စည်းသည် ပေါင်နှံခြင်း သို့မဟုတ် ကြွေးမြီတာဝန် တင်ရှိခြင်းနှင့် သက်ဆိုင်သည့် အခါ အဆိုပါပစ္စည်းကို ရရှိပြီးနောက် ကုမ္ပဏီက ပေါင်နှံခြင်း သို့မဟုတ် ကြွေးမြီတာဝန် တင်ရှိခြင်းကို ပြုလုပ်သကဲ့သို့ ဤအခန်းပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များအရ မှတ်ပုံတင်ရန် လိုအပ်ခဲ့လျှင် ကုမ္ပဏီသည် ကြွေးမြီတာဝန် တင်ရှိခြင်း၏အချက်အလက်များကို သတ်မှတ်ဖော်ပြထားသည့် ပုံစံဖြင့်အတူ ကြွေးမြီတာဝန် တင်ရှိ ခြင်းအား ပြုလုပ်ခဲ့သည့် သို့မဟုတ် သက်သေထင်ရှားဖြစ်စေသည့် စာရွက်စာတမ်းကို မှန်ကန်သည့် မိတ္တူဖြစ်စေရန် အတွက် သတ်မှတ် ဖော်ပြထားသည့် နည်းလမ်းဖြင့် အတည်ပြုထားသည့် အဆိုပါစာရွက်စာတမ်း၏ မိတ္တူ တစ်စောင်ကို မှတ်ပုံတင်နိုင်ရန် အတွက် အဆိုပါပစ္စည်းအားရရှိသည့်နေ့မှ ၂၈ ရက်အတွင်း မှတ်ပုံတင်အရာရှိထံသို့ ပေးပို့တင်ပြရမည်။ ”

### ၂။ ပေါင်နှံခြင်း သို့မဟုတ် ကြွေးမြီတာဝန်တင်ရှိခြင်း ပြုလုပ်သည့်ရက်စွဲ

/ /

ရက်

လ

ခုနှစ်

### ၃။ ပေါင်နှံခြင်း သို့မဟုတ် ကြွေးမြီတာဝန်တင်ရှိခြင်း တို့မှ အာမခံထားသော ပမာဏ။

### ၄။ ပေါင်နှံခြင်း သို့မဟုတ် ကြွေးမြီတာဝန်တင်ရှိခြင်း၏ စာရွက်စာတမ်း မိတ္တူမှန် တစ်စုံ။

### ၅။ ပေါင်နှံခြင်း သို့မဟုတ် ကြွေးမြီတာဝန်တင်ရှိခြင်း၏ အချက်အလက်များ။

ပေါင်နှံခြင်း သို့မဟုတ် ကြွေးမြီတာဝန်တင်ရှိခြင်းအတွက် အောက်ပါအချက်အလက်များပါရှိသော စာရွက်စာတမ်း တစ်စုံပူးတွဲရန်-

- (က) ပေါင်နှံခြင်း သို့မဟုတ် ကြွေးမြီတာဝန် တင်ရှိခြင်းအား လက်ခံသည့် လူပုဂ္ဂိုလ်အမည် သို့မဟုတ် အဖွဲ့အစည်း၏အချက်အလက်။(ဥပမာ၊ အပေါင်ခံသူ သို့မဟုတ် ကြွေးမြီတာဝန်တင်ရှိခြင်းအား လက်ခံသူ) ပေါင်နှံခြင်း သို့မဟုတ် ကြွေးမြီတာဝန်တင်ရှိခြင်းအား လူပုဂ္ဂိုလ်(များ) က လက်ခံခြင်းဖြစ်ပါက ၎င်းတို့၏ တရားဝင်အမည် အပြည့်အစုံ၊ နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးအမှတ် သို့မဟုတ် ပတ်စ်ပို့အမှတ်၊ မွေးသက္ကရာဇ်၊ နေရပ်လိပ်စာကို ဖော်ပြရန်။ ပေါင်နှံခြင်း သို့မဟုတ် ကြွေးမြီတာဝန် တင်ရှိခြင်းအား အဖွဲ့အစည်းက လက်ခံခြင်းဖြစ်ပါက မှတ်ပုံတင်ထားသော အမည်၊ မှတ်ပုံတင်အမှတ်၊ ဖွဲ့စည်းတည်ထောင်သည့်နေရာ ကို ဖော်ပြရန်။
- (ခ) ပေါင်နှံခြင်း သို့မဟုတ် ကြွေးမြီတာဝန်တင်ရှိခြင်းပစ္စည်း နှင့် စပ်လျဉ်း၍ အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြရန်။

### ၆။ လက်မှတ်ရေးထိုးသူ

ဤပုံစံပါအချက်အလက်နှင့် ပူးတွဲတင်ပြသော စာရွက်စာတမ်းများသည် မှန်ကန်ကြောင်း သက်သေပြပါသည်။

လက်မှတ် \_\_\_\_\_

အင်္ဂလိပ်ဘာသာဖြင့် အမည်အပြည့်အစုံကို ဖော်ပြရန် (မဖြစ်မနေရေးသွင်းရန်)

ရာထူး:  ဒါရိုက်တာ  အတွင်းရေးမှူး  အကျိုးသက်ဆိုင်သူ

### ၇။ ပေးပို့သူ

အမည်  
  
  
နေရပ်လိပ်စာ

တယ်လီဖုန်း

အီးမေးလ်

### ၈။ ပူးတွဲပါစာရင်း

အောက်ပါတို့ကို ဤလျှောက်လွှာပုံစံနှင့်အတူ ပူးတွဲရမည် -

- ဤပုံစံနှင့်အတူတင်ပြရန်လိုအပ်သော ကြွေးမြီတာဝန်တင်ရှိခြင်းဆိုင်ရာ မိတ္တူမှန်။
- ဤပုံစံနှင့်အတူ တင်ပြရန်လိုအပ်သော ပေါင်နှံခြင်း သို့မဟုတ် ကြွေးမြီတာဝန်တင်ရှိခြင်းဆိုင်ရာ အသေးစိတ် အချက်အလက်များ ပါဝင်သော စာရွက်စာတမ်း။
- သတ်မှတ်ထားသည့် မှတ်ပုံတင်ကြေး။